



Al Direttore del Dipartimento
SEDE

RICHIESTA DI ANTICIPO PER MISSIONE ALL'ESTERO

Ai sensi del Decreto del Ministero degli Affari Esteri dd. 23 marzo 2011, il sottoscritto _____ qualifica _____

in relazione alla missione da svolgere a _____

nel periodo _____ chiede che gli venga concesso un anticipo :

con richiesta di rimborso forfettario

- SPESE DI VIAGGIO PREVISTE € _____
- IMPORTO FORFETTARIO € _____
(euro 77,47 al giorno per missioni >36 ore)
- TOTALE € _____

con richiesta di rimborso analitico

- COSTO PREVENTIVATO PER L'ALLOGGIO € _____
(albergo o residence per missioni > 10 gg.)

La missione graverà sul seguente progetto di ricerca: _____

Il sottoscritto dichiara che:

- ✚ sul fondo suddetto è disponibile un importo per missioni
- ✚ è ha conoscenza dei regolamenti che disciplinano le missioni
- ✚ non ha aspettative o congedi in atto
- ✚ non percepisce per lo stesso titolo somme da altri Enti
- ✚ in caso di impossibilità a partire, l'anticipo verrà restituito entro 20 gg dalla data inizio missione

Data, _____

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO

IL RICHIEDENTE
